JULIETTE TARWACKI | Elle

Directrice et coordinatrice de production
Chargée de projet, assistante régie, régisseuse, assistante de prod.

À PROPOS DE MOI

29 | 01 | 1996
+33 6 74 94 17 72
tarwacki.juliettep@gmail.com
Permis B

VALEURS

Professionnelle
Curieuse
Créative
Honnête
Réactive
Engagée
Efficace
Passionnée
Initiatrice

COMPÉTENCES

. Organisation des tournages : logistique, équipe, matériel, plannings, callsheet, etc…
. Élaboration des budgets
. Suivi du projet pendant sa réalisation
. Gestion des crises
. Assistanat: producteur.rice et réalisateur.rice
. Coordination de tournages à l'international
. Libération des archives et droits musicaux
. Rédaction des dossiers de financement
. Coordination de post-production

LANGUES

Français + + + + +
Anglais + + + +

LOGICIELS

Google Suite
Adobe Premiere Pro
Microsoft Excel
Microsoft Word

EXPERIENCES

Directrice de production/Productrice déléguée | Documentaire, Fiction, Pub, VR, contenu Web
Montréal | Free-lance | mai 2021 – décembre 2024

. Gestion de la comptabilité : budget et suivi des coûts.
. Planification de l'horaire et création de la feuille de route.
. Organisation des tournages : transport, logistique, embauche, à l'international.
. Négociation et rédaction des contrats.
. Participation aux réunions de contenus (durant la production puis la post-production).
. Coordination et assistanat de l'équipe réalisation sur le terrain.

Directrice et coordinatrice de production | Documentaire
Montréal | Les Films du Rapide-Blanc | mai 2021 – janvier 2023

. Gestion de la comptabilité : budget et dépenses.
. Organisation et planification des tournages : logistique, embauche, transport, équipement.
. Repérages des lieux de tournages.
. Coordination et assistanat sur les tournages.
. Coordination de la post-production

Productrice junior | Vidéos marketing
Montréal | Convernet | octobre 2020 – mars 2021

. Gestion des demandes du client.
. Organisation des tournages.
. Coordination de la post-production.

EXPERIENCES CONNEXES

. **Régisseuse** – Lien entre tous les intervenants, repérages des lieux, de l'équipement et de la régie repas sur le plateau.
. **PA/Assistante de production** – Assistante de l'équipe régie (aide pour les transports, l'installation et la désinstallation du camp, des loges, organisation du craft, blocage des rues, répondre au besoin du plateau, etc…)
. **Chauffeuse** – Transport long ou court avec différents types de véhicules.
. **Coordinatrice de production (**Stagiaire) –Émission Grand'Place de Wéo TV.

ÉDUCATION

Licence en audiovisuel et médias numériques
Université Polytechnique Hauts-de-France | juin 2017

Maitrise en création numérique
Université du Québec en Abitibi-Témiscamingue | juin 2019