

# YANIS GAVOTTO

**ASSISTANT RÉALISATEUR**

Tél. : 0601424024 • Mail : pignolyanis@gmail.com • Marseille 13007
Permis B depuis 2019

## EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

**Septembre 2022**
**Réal : Philippe Dajoux**
1er: Mathieu Danielo

**Quotidienne PLUS BELLE LA VIE**
Troisième assistant réalisateur

**Juin 2022**
**Réal: Pascal Heylbroeck**
1ere: Christiane Romeas

**Quotidienne PLUS BELLE LA VIE**
Troisième assistant réalisateur

**Février 2022**
**Réal: William Crépin**
1er: Mathieu Danielo

**Quotidienne PLUS BELLE LA VIE**
Troisième assistant réalisateur

**Janvier 2022**
**Réal: Pascal Roy**
1ere: Syngrid Palis

**Quotidienne PLUS BELLE LA VIE**
Troisième assistant réalisateur

**Août 2024**
Stage
Producteur:
Thyerri Aflalou

**COMIC STRIP PRODUCTION**
Assistant de production
• Suivi de demande d'aide public et régional sur des courts métrages, longs métrages et documentaires.
• Mise en page de dossier de financement, note de production, réalisation, devis plan de financement

**Depuis 2024**
Pérou, îles Canaries, Naples

**Weroad**
Coordinateur de voyage
• Préparation de voyage à l'étranger pour des groupes de 10 à 18 personnes. (Organisation des activités, des réservations).
• Gestion des transports, logements, repas (allergies/ préférence alimentaire)...
• Coordination et prise en compte des envies et besoins du groupe.

## FORMATION

Licence 3
2023 - 2024

**SATIS Aubagne** • Cinéma et audiovisuel option production et réalisation
Gestion de tournage, cours scientifique, formation professionnalisante.

BTS
2020 - 2022

**Atelier de l'Image et du Son Marseille** • Cinéma et audiovisuel - gestion de production
Formation professionnalisante aux métiers de producteurs, assistant réalisateurs, régisseur techniciens du cinéma.

## COMPÉTENCES

**Diplomatie, sociable, organisé & travail en équipe**

• Préparation de feuilles de service, plans de travail, guirlandes, jour à jour...
• Réunions de production, convocation des comédiens...
• Gestion des équipes de tournage et des comédiens.
• Sens de l'écoute et de la communication.
• Bonne connaissance des différents métiers et besoins de chacun.
• Capacité à répondre et à trouver des solutions aux éventuelles problématiques
• Force de proposition et de conviction

## LOGICIELS

Pack Office & Canva : maîtrise

Suite adobe (indesign, photoshop...)

DaVinci Resolve 19

Cinetwork

**Langues**

Anglais : niveau B2

## CENTRES D'INTÉRÊT

**Escalade**
Pratique de cette activité de manière quotidienne, en extérieur. (Niveau 7B)

**Jeux de cartes et stratégies**
Contrée, échecs